



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE
“ELIO VITTORINI”

Via Dusmet, 24 - 95030 SAN PIETRO CLARENZA (CT)

Nr.telefono e fax 095 529545

C.F. 93067830872 - codice min. istituto CTIC85300T

Codice Univoco Ufficio: UF1LLH

indirizzo e mail: ctic85300t@istruzione.it – pec: ctic85300t@pec.istruzione.it

sito web: www.icsvittorini.edu.it

Prot.n.1147 /B15

San Pietro Clarenza (CT), 07/03/2019

All'Albo sito web dell'Istituzione scolastica
Agli Atti

OGGETTO: DETERMINA DI INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE – D. LGS N. 81/2008 S.M.I.

- **Visto** il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” s.m.i.;
- **Considerato** che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, di cui al Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 s.m.i. per tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo Statale “Elio Vittorini” di San Pietro Clarenza (CT);
- **Verificato** che non esiste tra il personale interno all'Istituzione scolastica (giusta Circolare Interna n. 53, prot.n. 5652, di richiesta disponibilità ad incarico di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione, emanata in data 21/11/2018) una figura professionale in possesso di specifiche competenze, che consentano di assumere l'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione rischi;
- **Considerato** che è stata inviata a tutte le II.SS. di Catania e provincia, in data 27/11/2018 recante n. 5748 /B15 di protocollo, richiesta di disponibilità ad assumere incarico di R.S.P.P.;
- **Considerato** che l'Ing. Reina Francesco in servizio presso l'I.C.S. Giovanni Paolo II di Belpasso-Piano Tavola (CT) in qualità di Assistente Amministrativo C. T. I. con incarico di Direttore S.G.A per l'a.s. 2018/19, ha dato la propria disponibilità ad assumere incarico di R.S.P.P., assunta al protocollo con il numero 6088/B15 del 17/12/2018 ;
- **Considerato** che l'Ing. Reina Francesco ha già svolto l'incarico di R.S.P.P. per le istituzioni scolastiche ed è in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 32 del Decreto Legislativo n. 81/2008 s.m.i., debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti dell'istituzione scolastica;
- **Visto** l'ex art.57 del CCNL comparto Scuola 2006-2009;
- **Vista** l'autorizzazione allo svolgimento di incarico R.S.P.P. dell'Ing. Reina Francesco, pervenuta dal Dirigente Scolastico dell'I.C.S. “Giovanni Paolo II” di Belpasso-Piano Tavola (CT) in data 28/02/2019 e recante il numero di protocollo 1141;
- **Considerate** le risorse disponibili nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019

DETERMINA

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare all'Ing. Reina Francesco, in considerazione del possesso dei requisiti professionali previsti dall'articolo 32 del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per la durata di anni uno (1) decorrente dalla sottoscrizione della lettera di incarico e per le attività così come di seguito dettagliate:
 - ricognizione dei luoghi di lavoro, stesura e/o aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi – DVR - come da artt. 17 e 28 del D.lgs.81/08 s.m.i., inclusi gli adempimenti riguardanti l'art.28 co.1-bis del medesimo D.lgs. 81/08 e stesura e/o aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi da Incendio – DVR-i - ai sensi della normativa vigente
 - sopralluoghi presso le sedi dell'Istituzione scolastica per la valutazione dei rischi e stesura verbale del S.P.P
 - assistenza durante le fasi di adeguamento e per gli adempimenti organizzativi finalizzati alla nomina di tutte le figure sensibili costituenti il S.P.P. e successivo coordinamento del Servizio
 - comunicazione di aggiornamenti normativi con studio applicativo alle esigenze dell'Istituzione scolastica
 - aggiornamento Piattaforma A.R.E.S.(Anagrafe Regionale Edilizia Scolastica)
 - partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro
 - partecipazione alle riunioni periodiche di cui all'art. 35 del D.lgs.81/08 s.m.i. per l'intera durata dell'incarico e redazione dei relativi verbali di riunione, da allegare al piano di sicurezza
 - definizione delle procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuale in relazione alle diverse attività
 - elaborazione delle misure preventive e protettive e predisposizione del piano operativo per la gestione delle emergenze
 - fornire ai lavoratori le informazioni, di cui all'art. 36 del D.lgs.81/08 s.m.i.
 - consulenza per la predisposizione della formazione specifica per i dipendenti come da art. 37 del D.lgs.81/08 s.m.i.
 - adeguamento del piano di emergenza ed evacuazione, come da normativa vigente, rielaborazione dei percorsi di evacuazione con conseguente redazione di nuove planimetrie da affiggere in ogni ambiente
 - predisposizione della modulistica e coordinamento delle prove di evacuazione (almeno 2 all'anno per ciascuno dei sette plessi scolastici)
 - assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di vigilanza e di controllo
 - assistenza per le richieste, agli enti competenti, di interventi strutturali, impiantistici e di manutenzione
 - assistenza al dirigente scolastico nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica, da affiggere all'interno dei plessi dell'Istituzione scolastica
 - consegna e deposito di tutta la documentazione, di cui sopra, presso l'Ufficio di Dirigenza dell'Istituzione scolastica cui ne spetta la custodia;
3. di corrispondere all'Ing. Reina Francesco, per lo svolgimento del suddetto incarico avente la durata di anni uno (1) decorrente dalla sottoscrizione della lettera di incarico per collaborazione plurima ex art. 57 del CCNL comparto Scuola 2006-2009 vigente, il compenso forfetario di 1.000,00 euro (mille/00 euro) al lordo delle ritenute e delle imposte previste dalla vigente normativa in materia previdenziale e fiscale e di eventuali spese sostenute a seguito accettazione incarico, nella misura del 50% successivamente al sesto (6°) mese dall'inizio dell'incarico ed il saldo alla data di scadenza, dando atto che la liquidazione del compenso verrà effettuata previo riscontro dell'espletamento delle attività; in caso di interruzione anticipata il compenso sarà corrisposto in proporzione all'incarico eseguito;

4. di imputare la spesa complessiva di 1.000,00 euro (mille/00 euro) al progetto P02/05 in conto competenza del Programma Annuale E.F. 2019;
5. di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico - Prof.ssa Maria Virginia Filippetti;
6. di pubblicare il presente atto all'albo sito web dell'istituzione scolastica: www.icsvittorini.edu.it.

Il Responsabile unico del procedimento
Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Maria Virginia Filippetti)
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

VISTO di REGOLARITÀ' CONTABILE attestante la copertura finanziaria

Progetto P02/05- " Progetto Sicurezza nella scuola"

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
(Gaetana Poma)
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993